



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КОРОЧАНСКИЙ РАЙОН»

ПРИКАЗ

Короча

«03» сентября 2020 года

№ 610

Об организации горячего питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях муниципального района «Корочанский район» в 2020-2021 учебном году

В соответствии с письмом департамента образования Белгородской области от 03 сентября 2020 года № 9-09/14/4840 «Об организации питания школьников в 2020-2021 учебном году», с целью реализации федерального законодательства, в том числе Федерального закона от 01 марта 2020 года № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», создания условий для обеспечения доступного, качественного питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях, укрепления здоровья школьников, а также дальнейшего совершенствования организации питания обучающихся в 2020-2021 учебном году **п р и к а з ы в а ю :**

1. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений:

1.1. Создать условия для организации двухразового горячего питания (завтрак и обед) обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» утвержденные Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 18 мая 2020г;

1.2. Организовывать для обучающихся общеобразовательных учреждений двухразовое горячее питание (завтрак и обед) с обязательным включением в каждый прием пищи горячих блюд, при этом продолжительность перемены для приема пищи должна составлять не менее 20 минут, интервалы между приемами пищи не должны превышать 3,5-4 –х часов.

1.3. При организации горячего питания школьников руководствоваться перспективным десятидневным меню завтраков и обедов утвержденным начальником управления образования администрации муниципального района «Корочанский район» и согласованным с Роспотребнадзором;

1.4. В общеобразовательных организациях, работающих в режиме школы «полного дня», дополнительно необходимо организовать полдник с включением в меню напитков (молоко, кисломолочные продукты, кисели, соки) с булочными или кондитерскими изделиями без крема;

1.5. С 1 сентября 2020 года обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях должны обеспечиваться не менее 1 раза в день бесплатным горячим питанием на сумму 50,55 рублей, предусматривающим наличие горячего блюда и горячего напитка, в соответствии с действующим законодательством, за счет бюджетных ассигнований федерального (79% - 39,93 руб.) и муниципального (29% - 10,62 руб.) бюджетов, горячее питание (завтраки) для обучающихся 1-4 классов включает организацию для всех категорий обучающихся;

1.6. Обеспечить **бесплатным двухразовым горячим** питанием (завтрак и обед) **детей с ограниченными возможностями здоровья и детей из многодетных семей** в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

1.7. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с 1 по 4 класс завтраки финансируются из средств федерального и муниципального бюджета в размере 50,55 рублей, обеды – только за счет муниципального бюджета;

1.8. Детей из многодетных семей 1-4 классов обеспечить бесплатным, двухразовым горячим питанием в размере 77 рублей с учетом дотации из областного бюджета, в том числе в рамках соглашения за счет федеральных, муниципальных средств в размере 50,55 рублей;

1.9. Ежедневное горячее питание всех обучающихся с 5 по 11 класс (за исключением детей из многодетных семей) финансируется из средств муниципального бюджета на сумму 50 рублей в день на 1 обучающегося;

1.10. Обеды для всех обучающихся (за исключением детей льготной категории) оплачиваются родителями (законными представителями);

1.11. Для всех обучающихся, получающих образование на дому организовать выдачу продуктов питания в виде сухого пайка на сумму 50 рублей в день на одного обучающегося за счет средств муниципального

бюджета;

1.12. Для детей с ограниченными возможностями здоровья получающих образование на дому, организовать выдачу сухих пайков на сумму исходя из фактически сложившейся стоимости двухразового питания за счет средств муниципального бюджета;

1.13. Сухие пайки формировать продуктами, рекомендованными СанПиН 2.4.5.2409-08 (за исключение скоропортящихся продуктов и перечня пищевых продуктов из приложения 7 указанных санитарных норм), реализация продуктов питания не входящих в перспективное меню запрещена;

1.14. Для всех категорий обучающихся общеобразовательных учреждений муниципалитета должен быть применен единый стоимостной подход к организации горячего питания;

1.15. Предусмотреть организацию питьевого режима для обучающихся.

Питьевой режим в образовательном учреждении может быть организован в следующих формах: стационарные питьевые фонтанчики; вода, расфасованная в емкости. Должен быть обеспечен свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении;

При организации питания учащихся, нуждающихся в индивидуальном питании на основании документа подтверждающего наличие заболевания, совместно с родителем (законным представителем) проработать вопрос меню и режима приема пищи;

1.16. Обеспечить ежедневное включение натурального меда в объеме 10 грамм, молока 200(мл) в рацион питания обучающихся 1-11 классов при полном исключении санитарно-гигиенических рисков;

1.17. Назначить приказом по муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению ответственного за организацию школьного питания и осуществление контроля качества поступающей в образовательное учреждение продовольственной продукции.

1.18. Для осуществления проверки качества пищи, соблюдения рецептур и технологических режимов назначить приказом по муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению бракеражную комиссию, в состав которой входят медицинский работник общеобразовательного учреждения, заведующий производством, организатор школьного питания (дежурный учитель).

1.19. Провести мониторинг индивидуальной переносимости мёда, молока обучающимися в срок до 15 сентября 2020 года. Информацию представить в управление образования.

1.20. Утвердить графики приёма горячих молочных завтраков, обедов с учётом пунктов 6.8., 7.2. СанПиН 2.4.5.2409-08.

1.21. Представить **до 15 сентября 2020 года** обновлённые списки детей из многодетных семей, согласованные с управлением социальной защиты населения (приложение 1).

1.22. Предоставлять **до 3 числа каждого месяца** списки детей с ограниченными возможностями здоровья (первоначально - с

подтверждающими статус документами).

1.23. До **10 числа каждого месяца**, следующего за отчётным, представлять документы о выдаче сухих пайков школьникам, имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому, и приказ о выдаче сухих пайков в управление образования (приложение 2).

1.24. Обеспечить сопровождение детей в столовую классными руководителями или учителями общеобразовательного учреждения, которые несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно утвержденному списку.

1.25. Обеспечить предоставление администрацией общеобразовательного учреждения заявки на количество питающихся школьников **накануне до 15 часов** и уточнение данных в день питания **не позднее 2-го урока**.

1.26. До **05 числа каждого месяца**, следующего за отчётным, представлять информацию о пищевой продукции, возвращённой поставщикам в связи с её несоответствием заявленному качеству (приложение 6).

1.27. Осуществлять систематический контроль закупки продукции для организации питания по ценам не выше рекомендованных.

1.28. При организации работы в части закупок продуктов питания для общеобразовательных учреждений руководствоваться:

– постановлением Правительства Белгородской области от 09 ноября 2015 года № 399-пп «Об утверждении Регламента организации контроля результатов, предусмотренных контрактами на поставку пищевой продукции, заключёнными заказчиками Белгородской области» (с изменениями в части порядка приемки продуктов питания и составлении спецификации);

– Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с применением централизованных схем закупки (статья 26);

– Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

1.29. Представлять информацию о результатах мониторинга качества и ассортимента продуктов питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении в соответствии со следующими сроками: за 3 квартал 2020 года - 01 октября 2020 г., за 4 квартал - 27 декабря 2020г., за 1 квартал 2021 года - 20 марта 2021г., за 2 квартал 2021 года - 25 мая 2021г. (приложения 3-5).

1.30. Обеспечить охват не менее 99,2% обучающихся сбалансированным горячим питанием;

1.31. Принять меры по совершенствованию организации питания школьников, охват обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях горячим питанием должен составлять 100%;

1.32. Продолжить проведение мониторинга организации питания в общеобразовательных учреждениях, в т.ч. мониторинга потребления

обучающимися натурального мёда, молока, природной столовой минеральной воды, качества и безопасности продукции по технологической цепочке «от производителя до ученика»;

1.33. Активизировать информационно-пропагандистскую работу по формированию культуры здорового образа жизни и питания обучающихся (в т.ч. с использованием средств массовой информации, интернет-площадок), обновить разделы «Школьное питание» на сайтах образовательных учреждений, включить в планы работы просветительские мероприятия, направленные на формирование у школьников культуры здорового питания;

1.34. В целях профилактики алиментарных заболеваний предусмотреть в рационе питания школьников включение хлеба и хлебобулочных изделий с микронутриентами;

1.35. Организовать участие в областных и муниципальных тематических семинарах со специалистами, конкурсах, круглых столах по обмену опытом, конкурсах профессионального мастерства педагогических работников и работников школьных пищеблоков;

1.36. Освещать в средствах массовой информации лучший опыт работы общеобразовательных учреждений по организации качественного питания детей, культуры питания;

1.37. Обеспечить участие всех обучающихся с 1 по 6 класс общеобразовательных организаций в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании»;

1.38. В системе проводить мероприятия, конкурсы, детские праздники, Дни национальной кухни, исследовательские проекты, направленные на формирование здорового образа жизни и питания школьников;

1.39. В рамках реализации учебных программ по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности проводить обучение школьников культуре и основам здорового питания;

1.40. Обеспечить проведение родительских лекториев, собраний по проблеме формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие.

1.41. Осуществлять системный контроль за работой по обеспечению обучающихся качественным питанием, за поступающими в образовательные учреждения продуктами питания и графиком их поставки, соблюдением перспективного меню и рационов питания для обучающихся общеобразовательных учреждений области в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08.

1.42. В рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания проводить анкетирование среди детей и родителей (законных представителей) об удовлетворенности школьным питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе

2. Экономисту управления образования администрации муниципального района «Корочанский район» Кудриной Г.С. осуществлять контроль организации горячего питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях в 2020-2021 учебном году.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Начальник
управления образования
администрации муниципального района
«Корочанский район»**



Г.И. Крештель

Список детей из многодетных семей по МБОУ « _____ »

№ п/п	ФИО ребёнка	Дата рождения	Класс	Домашний адрес	ФИО родителей

Ведомость выдачи сухого пайка школьникам, имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому, МБОУ « _____ », за _____ месяц 20__ года

№ п/п	ФИО ребёнка	Количество пропущенных дней	Наименование товара	Цена	Сумма	ФИО родителя (законного представителя)	Подпись родителя (законного представителя)

Дата

Подписи:

Директор МБОУ « _____ » _____ /ФИО/
 Ответственный за организацию питания _____ /ФИО/

Охват горячим питанием обучающихся
за _____ квартал 20__ года
в МБОУ «_____»

Всего учащихся	Количество обучающихся в ОУ	Количество школьников, охваченных двухразовым горячим питанием	Из них	
			горячий молочный завтрак	обед
1	2	3	4	5
1-4 классы				
5-9 классы				
10-11 классы				
Итого				

Охват горячим питанием учащихся из многодетных семей
за _____ квартал 20__ года
в МБОУ «_____»

Класс	Количество обучающихся из многодетных семей	Получают горячий молочный завтрак	Получают обед	Процент охвата
1-4 классы				
5-9 классы				
10-11 классы				
Итого				

Директор МБОУ «_____» _____ /ФИО/

**Сведения
о технологическом оборудовании школьного пищеблока**

Параметры	Оборудование		
	холодильное	тепловое	нейтральное
Недостаток оборудования столовой (перечислить)			
Приобретено оборудование в ___ квартале 20__ года (перечислить)			
Объём средств, израсходованных в ___ квартале текущего года			
Израсходовано на ремонт оборудования, тыс.руб.			
Израсходовано на приобретение оборудования, тыс.руб.			

Директор МБОУ « _____ » _____ /ФИО/

**Информация о продукции,
не прошедшей входной контроль качества,
в МБОУ «_____»
за _____ квартал 20__ года**

№ п/п	Наименование продукции	Наименование поставщика (производителя), адрес	Количество возвращённой продукции, кг	Примечание